АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципального образования

Мамалаевский сельсовет

Переволоцкого района

Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 декабря 2020г. № 52-п

«О плане работы администрации

сельсовета на 2020год»

В целях укрепления организационных основ деятельности администрации сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить план работы администрации сельсовета на 2020 год согласно приложения.

2.Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3.Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации МО

Мамалаевский сельсовет В.В.Акашев.

***План***

***Работы администрации Мамалаевского сельсовета на 2020год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятий | Дата проведения | Ответственный за проведения |
| 1 | **Организационно-массовые мероприятия**  1.Участие в разработке законов(правовых актов) на уровне районного Совета депутатов и депутатов областного Совета.Участие в работе районного Совета депутатов.  2.Изучение,анализ планов администрации Переволоцкого района по социально-экономическому развитию района. Принятие активного участия в разработке приоритетных направлений.  3.Организация работы и проведение сессий Совета МО  4.Организовать работу с обращениями граждан, систематически осуществлять прием граждан по личным вопросам, соблюдая при этом законодательство.  5.Организация работы комиссий МО(финансовая, налоговая, и т.д.)  6.Организация и проведение сходов граждан сёл МО  7.Организация и оказание помощи в работе общественных формирований(Совет ветеранов, воинов-афганцев и т.д.)  8. Оказывать активную помощь в работе с молодежью.  9. Провести отчёт перед населением администрации МО и Советом депутатов о проделанной работе за истекший год. | постоянно  постоянно  не менее 1раза в квартал  ежедневно  с 9час. до 12 час.  по плану работы комиссий  по необходимости  в течении года  в течении года  апрель 2020год. | Глава МО  Глава МО,  Депутаты Совета  Глава МО  Глава МО  Глава МО  Специалисты МО  Глава МО  Глава МО  Глава МО  Глава МО  Специалисты МО  Глава администрации |
| 2. | **Культурно-массовые мероприятия**  Организовать и провести в селах МО следующие праздничные мероприятия  -Татьянин День  -Рождественские встречи  -День Защитника Отечества  -Проводы русской зимы  - Международный женский день  -День Победы  -День защиты детей  -День принятия Декларации и гос.суверенитете РФ  - Международный День борьбы с наркоманией  - День памяти и скорби  -День Госуд.Флага России  -День села  - День знаний  -День пожилых людей  - День примирения и согласия  -День матери  - Новогодние мероприятия. | январь  январь  февраль  март  март  май  июнь  июнь  июнь  июнь  август  июль  сентябрь  октябрь  ноябрь  ноябрь  декабрь | Глава МО  Специалисты МО  Работники ДК  Работники СДК  Школы. |
| 3. | **Благоустройство и экология**  1**.**Организация и проведение субботников по уборке территории улиц и частных подворий. | апрель-май-июнь | Администрация МО |
|  | 2.Организовать и провести совместно с депутатами местного Совета смотр-конкурс по уборке территории и образцовому содержанию частного подворья. | июль | Администрация МО  Совет депутатов. |
|  | 4.Очистка дорог от снега в зимний период | по необходимости | Администрация МО |
|  | 5.Организация уборки сорной растительности | май - сентябрь | Администрация МО |
|  | 6.Совместно с участковым полиции осуществлять контроль за бесхозным бродячим скотом. | май-октябрь | Администрация МО  Участковый полиции |
|  | 7.Уборка несанкционированных свалок. | постоянно | Администрация МО |

Глава МО Мамалаевский сельсовет: В.В.Акашев.